

北京神州比杰定额标准技术研究中心文件

训字〔2013〕10号

关于举办“行业（企业）劳动定额定员标准制定与管理专题培训暨 电子企业工时定额标准共享与服务机制研讨会”的通知

各有关单位：

为落实中央对科学发展观的要求，针对国家“十二五”规划纲要提出的“加快劳动标准体系建设，加强劳动定额标准管理”的工作任务，结合全国劳动定额定员标准化技术委员会关于建立行业（地区）劳动定额标准体系建设的总目标，帮助企业提升劳动定额管理水平，从根本上解决企业管理存在的突出问题，实现经济效益增加、做优做强的目标，我们在成功举办了多期全国性劳动定额定员标准制定与管理培训的基础上，现根据国资委关于企业开展管理提升活动的指导意见（国资发改革〔2012〕23号），决定于2013年8月13-19日在北京举办“行业（企业）劳动定额定员标准制定与管理专题培训暨电子企业工时定额标准共享与服务机制研讨会”。现将有关事项通知如下，望各行业主管部门、企事业单位积极安排相关人员在2013年7月20日前报名。

一、组织单位

主管单位：全国劳动定员定额标准化技术委员会

国家人力资源和社会保障部教育培训中心

承办单位：北京神州比杰定额标准技术研究中心

支持单位：四川省比杰多媒体网络有限公司

协办媒体：《中国定额研究与应用》杂志

中国定额网 www.zgdew.cn

二、会议宗旨

1. 培训定额定员专业技术人员，为企业培养满足现代生产管理的专业定额管理与技术人才；
2. 研究如何构建各类企业劳动定额标准体系，探索定额标准知识共享与服务机制建设，创建和谐的劳动关系；
3. 探讨如何建立符合行业企业生产管理实际、产品及设备特性的企业劳动定额标准，为企业成本控制、产品报价、薪酬考核、生产计划等管理提供技术手段和科学合理的信息化解决方案；
4. 提升行业企业管理水平，尤其是劳动定额管理水平，帮助企业实现定额管理信息化。

三、参会对象

- 1、企业定额主管部门领导；
- 2、行业企事业单位分管定额工作的领导以及工艺制造部、财务价格部、人力资源部、生产管理部、信息化管理部门等相关领导；
- 3、定额专业技术管理人员；生产一线定额管理人员。

四、会议主要内容

主要议题	主要内容
劳动定员定额标准化专题讲座	第一部分 劳动定员定额标准化 1.1 劳动定员定额标准化的意义及功能； 1.2 劳动定员定额标准体系； 第二部分 工作分析与劳动定额 2.1 工作研究、工作分析的方法和工具； 2.2 企业工作分析案例； 2.3 常用劳动定额制定方法体系简介；
企业(行业)劳动定额管理专题讲座	第三部分 定额标准资料编制 3.1 标准资料法的概念、原理； 3.2 标准资料的编制要求、步骤、实例 第四部分 企业(行业)劳动定额管理 4.1 企业(行业)劳动定额标准编制的基本方法； 4.2 企业(行业)劳动定额制定与管理案例； 4.3 数学模型式时间定额标准制定 4.4 表格式时间定额标准制定 4.5 典型工序(工步)时间定标准制定实例 4.6 典型产品(零部件)时间定额标准制定实例。 第五部分 企业管理精细化与定额标准化——兼谈企业如何开展管理提升活动 5.1 企业精细化与定额标准化； 5.2 企业信息化与定额管理信息化； 5.3 企业精细化管理及其信息化过程中存在问题的解决途径。
计算机辅助定额制定与管理	第六部分 劳动定员定额标准计算机辅助管理 6.1 计算机辅助工时定额管理及其成本(价格)核算管理软件技术介绍、技术定额制定与演示及信息化解决方案介绍； 6.2 企业成功运用计算机辅助工时定额管理系统进行劳动定额制定及其管理的具体经验介绍。
行业特有工种工时定额标准制定与管理培训、研讨、交流	第七部分 行业特有工种工时定额标准制定与共享机制研讨 7.1 电子企业工时定额标准制定与共享机制研讨； 7.2 组织长期从事电子企业工时定额标准编制工作的资深专家，共同探讨如何利用计算机辅助技术构建符合电子企业技术组织条件的工时定额标准，针对电子行业企业生产与管理实际开展工时定额标准制定与共享服务的合作机制进行探讨。

五、培训时间、地点及费用

时间	2013 年 8 月 13-19 日，报名截止日期：2013 年 7 月 20 日
地点	北京
费用	1. 培训费 2800 元/人（含培训费、资料费、教材费）； 2. 考察费 800 元/人； 3. 食宿统一安排，费用自理。

参加此次培训的学员，符合条件的可报名直接参加由国家人力资源和社会保障部教育培训中心与北京神州比杰定额标准技术研究中心联合开展的“定员定额管理岗位能力证书”考试（需缴纳认证考试费 800 元/人〈含考试费、认证费、证书费等〉）。考试合格后，由国家人力资源和社会保障部教育培训中心统一颁发“定员定额管理师岗位能力证书”，该证书全国通用，可在国家人力资源和社会保障部教育培训中心网站查询。

六、联系方式

请参会人员填写参会回执（可登录中国定额网（www.zgdew.cn）下载）后在 7 月 20 日邮寄或传真至北京神州比杰定额标准技术研究中心。

通讯地址：北京市朝阳区汤立路 218 号 2-218 邮编：100012

联系电话：010-59149899 57075023 84671141

传真：010-84671141 57075023

邮箱：office@zgdew.cn zgdew@sina.com

联系人：陈林 18081238718 焦龙海 15101602188

附件：

- 1、报名回执表；
- 2、国家人力资源和社会保障部教育培训中心定员定额管理岗位能力培训申请表

二〇一三年五月二十一日

主题词：定额 标准 制定 管理

抄送：全国劳动定额定员标准化技术委员会，各行业劳动定额定员标准化技术委员会，各行业协会，行业相关企业（集团）人力资源部。

北京神州比杰定额标准技术研究中心

2013 年 5 月 21 日印发

附件一：

劳动定额员标准制定与管理专题培训班

报名回执表

- 1、参会费用：本次培训班收取相关费用¥2800 元/人/班（含远程教育费、现场培训费、教材费、资料费）；考察费¥800 元/人，食宿统一安排，费用自理。如需参加人社部教培中心“定员定额管理师”认证考试，需另交认证费 800 元/人。
- 2、请参会人员务必在 7 月 20 将《参会回执表》及参会费用汇款凭证邮寄或传真至中国定额网(www.zgdew.cn)。
- 3、另有少量《全国劳动定额员标准制定与管理主题培训专家讲课 DVD》(¥980 元/套)，欲购从速（可向中国定额网索取详细介绍资料）。

中国定额网（www.zgdew.cn）

联系地址：北京市朝阳区汤立路 218 号 2-218（邮编：100012）

联系电话：010-59149899 57075023 84671141 传真：010-84671141 57075023

联系人：陈 林 18081238718 QQ: 515341360

焦龙海 15101602188 E-mail:office@zgdew.cn zgdew@sina.com

参会费用请在报名截止日期前汇至如下账户之一：

户名	北京神州比杰定额标准技术研究中心	四川省比杰多媒体网络有限公司
开户行	广发银行股份有限公司北京建国路支行	建行绵阳市涪城区支行
账号	1370 4151 8010 030561	5100 1657 7370 5004 3806

参会回执表

单位名称	(盖章) (请填写正确，以便开具发票)						
通讯地址						邮编	
联系人			职务/职称			手机	
部门			电子信箱				
办公电话			传真			QQ	
参会人员信息							
姓名	性别	部门	职务/职称	办公电话	手机	电子信箱	QQ

注：上表复印有效

附件二：

人力资源和社会保障部教育培训中心
定员定额管理岗位能力培训申请表

姓 名		性 别		出生年月		照片（1 寸）
籍 贯		文化程度		健康状况		
报考专业 从事年限		现有技术 等级		现从事职 业		
身份证号码				工作单位		
部门				职位/职 称		
通讯地址					邮 政 编 码	
联系电话 （或手机）				电子邮箱		
申 报 考 核	行业			考 核 结 果	理论知识	
	岗位				操作技能	
	级别	√ 定员定额管理师			其 它	
从 事 本 专 业 简 历	主持或 参与过 哪些定 额标准 编制工 作					
	掌握和 熟悉的 定额标 准及其 他与此 相关的 工作内 容					
审核部门意见	年 月 日					
备 注						

须提交的材料：①一寸(白底)免冠近照（电子档）；②身份证复印件（3份）；③最高学历证书、学位证书复印件（3份）；④专业技术职称（最高）复印件（3份）；⑤定员定额相关培训证书复印件（3份）；⑥定员定额相关岗位工作年限证明原件（1份）；⑦劳动定额定员实践工作情况报告（3份），已备存档及审核之用。