

北京神州比杰定额标准技术研究中心文件

训字〔2015〕1号

关于举办“劳动定员定额管理提升暨材料消耗工艺定额标准的制定与应用管理”培训研讨班的通知

各有关单位：

大力推进劳动定额标准化管理，是国家在市场经济条件下加强劳动定额管理的重要举措，也是企业不断提高管理水平、实现科学与精细化管理的必要手段。现目前，制造企业劳动定额定员管理模式与行业的总体发展不相匹配，粗放式管理模式导致企业的定额管理跟不上国际化竞争的步伐；因此，实现从粗放式管理向精细化、科学化管理转变，已成为企业提高管理水平、增强国际竞争力的必经之路。

根据国家“十二五”规划纲要提出的“加快劳动标准体系建设，加强劳动定额标准管理”的工作要求，为了推动企业劳动定额标准化管理，国家人力资源和社会保障部教育培训中心与北京神州比杰定额标准技术研究中心共同开展定员定额管理岗位能力培训工作（人社函〔2013〕6号文件），帮助企业组建高素质的劳动定额管理队伍，提升劳动定额管理水平，从根本上解决企业管理存在的突出问题，实现经济效益倍增。为此，经研究决定于2015年3月23-27日在中国科技城——绵阳举办“劳动定员定额管理提升暨材料消耗工艺定额标准的制定与应用管理”培训研讨班，现将会议有关事项通知如下：

一、组织单位

主管单位：全国劳动定员定额标准化技术委员会

国家人力资源和社会保障部教育培训中心

承办单位：北京神州比杰定额标准技术研究中心

支持单位：四川省比杰多媒体网络有限公司

协办媒体：《中国定额研究与应用》杂志

中国定额网 www.zgdew.cn

二、培训对象

1、企业定额主管部门领导；

2、行业企事业单位分管定额工作的领导以及工艺制造部、财务价格部、人力资源部、生产管理部、信息化管理部门等相关领导；

3、定额专业技术管理人员；生产一线定额管理人员。

注：企业董事长、总经理、副总经理，本人凭名片，免费参会，可选择《企业管理精细化与定额管理信息化》课程（4—8学时），也可全程学习。

三、培训目标

1、为企业培养满足现代化生产管理需要的定额技术专业人才；

2、研究构建各类企业劳动定额标准体系的方法，解决企业现目前定额工作中遇到的困惑与难题，帮助企业提升劳动定额管理水平；

3、应用现代信息技术与定额专业技术相结合的方法，指导企业有效开展薪酬管理、生产计划、成本核算以及价格管理，帮助企业科学制定生产作业计划，实现设备负荷平衡；

4、帮助企业实现“标准化管理、数据化决策”，解决企业信息化建设中缺乏控制数据的“瓶颈”问题。

四、课程设置

主要议题	主要内容
劳动定员定额管理岗位能力专题培训	1、 劳动定员定额标准化 2、 企业劳动定额标准的制定的方法与原理 应用统计分析类方法、技术测定类方法、技术分析类方法等进行定额制定的步骤与实例； 3、 构建企业劳动定额标准体系建立的思路与实践 4、 企业管理精细化与定额管理信息化 (1) 企业精细化与定额标准化 (2) 企业信息化与定额管理信息化 (3) 计算机辅助技术开展企业劳动定额标准体系建设与管理的探究
定员定额标准制定与应用管理	1、 劳动定额基本概念 (1) 劳动定额基本概念 (2) 制定劳动定额的前提 (3) 时间消耗分类和时间定额构成 2、 劳动定额方法 (1) 统计分析法(如：时间序列法，动态回归法) (2) 技术测定法(如：测时、写实、效率评定法、瞬间观察法、PTS法) (3) 类推比较法(如标准资料法) 3、 定额标准的编制 (1) 标准资料法的概念、原理 (2) 标准资料的性质、种类和形式 (3) 标准资料的编制要求、步骤 (4) 企业劳动定额标准的编制实例 (5) 项目实施方法
材料消耗工艺定额标准的制定与应用管理	1、 金属切削加工零件材料消耗工艺定额的制定 2、 钣金和冷镦零件材料消耗工艺定额的制定 3、 焊接材料消耗工艺定额的制定 4、 锻造零件材料消耗工艺定额的制定 5、 铸造零件材料消耗工艺定额的制定 6、 弹簧零件材料消耗工艺定额的制定 7、 镀层用主要材料消耗工艺定额的制定 8、 涂料材料消耗工艺定额的制定
构建行业企业劳动定额标准经验交流	1、 特邀典型制造行业企业资深工时定额专家作关于劳动定额标准制定及其管理信息化工作经验交流； 2、 探讨如何通过同质企业共同参与，开展制造行业企业劳动定额标准的技术共享； 3、 就如何依托劳动定额标准公共服务技术平台，构建多方合作机制，建立健全行业企业劳动定额管理体系、提升企业基础管理水平的可行性方案进行研讨；

考试	“定员定额管理师”考试。
----	--------------

五、培训时间、地点及费用

时间	现场培训及考试时间：2015年3月23日-27日 报到时间：2015年3月22日 报名截止日期：2015年3月6日
地点	绵阳（现场培训与考试）
费用	1、培训费 2800 元/人（含培训费、资料费、教材费）（注：企业董事长、总经理、副总经理，本人凭名片，免费参会，可选择《企业管理精细化与定额管理信息化》课程〈4—8 学时〉，也可全程学习）； 2、认证考试费：800 元/人； 3、培训期间食宿统一安排，费用自理。

六、培训方式与考试

培训采用网络在线自主学习和面授相结合。参加培训的学员，需提前将相关培训费用转款至北京神州比杰定额标准技术研究中心，中心在收到费用后开通网络在线学习账号，学员可提前通过在线教学视频学习基础知识、理论和基本方法。面授时，主要针对知识与方法应用的重点和难点，并结合案例分析作讲解。

参加培训的学员，符合条件的可报名直接参加由国家人力资源和社会保障部教育培训中心与北京神州比杰定额标准技术研究中心联合组织的“定员定额管理岗位能力”考试。考试合格后，由国家人力资源和社会保障部教育培训中心统一颁发“定员定额管理师岗位能力证书”，该证书全国通用，可在国家人力资源和社会保障部教育培训中心网站查询。

七、联系方式

北京神州比杰定额标准技术研究中心

通讯地址：北京市朝阳区汤立路 218 号 2-218 邮编：100012
联系电话：010-57075023 52149899 84671141 传真：010-57075023 84671141
邮箱：office@zgdew.cn zgdew@sina.com
联系人：陈林 15101602188

附件：

- 1、报名回执表；
- 2、国家人力资源和社会保障部教育培训中心定员定额管理岗位能力培训申请表
（可登录 www.zgdew.cn 下载）



主题词：定额 标准 管理 培训

抄送：全国劳动定额定员标准化技术委员会，国家人力资源和社会保障部教育培训中心、各行业劳动定额定员标准化技术委员会，各行业协会，行业相关企业（集团）人力资源部。

北京神州比杰定额标准技术研究中心

2015年1月15日印发

企业劳动定员定额管理岗位能力提升培训暨 制造行业企业工时定额标准制修订专题培训会议 报名须知

1、**参会费用**：本次会议收取相关费用**¥2800**元/人/班（含培训费、资料费、教材费）。如需参加人社部培训中心“定员定额管理师”认证考试，需另交认证费**800**元/人。

2、参加本次会议培训的企业，将有机会获得《劳动定额管理系统（试用版）》一套。

3、请参会人员务必在**2015年3月6日**前将《参会回执表》传真或发邮件至：

联系地址：北京市朝阳区汤立路**218**号**2-218**（邮编：**100012**）

联系电话：**010-57075023 52149899 84671141** 传真：**010-57075023 84671141**

联系人：陈林 **18081238718** 邮箱：**office@zgdew.cn zgdew@sina.com**

定员定额管理岗位能力培训费用不支持现场缴费和刷卡缴费，敬请谅解；培训费用请在确认报名后汇至如下账户：

一：户名：北京神州比杰定额标准技术研究中心 开户行：广发银行股份有限公司北京建国路支行 账 号：1370 4151 8010 030561	二：户名：北京神州比杰定额标准技术研究中心 支付宝账户： bijecw@163.com
---	---

企业劳动定员定额管理岗位能力提升培训 参会回执表

单位名称	(盖章) (请填写正确，以便开具发票)							
通讯地址						邮编		
联系人				职务/职称			手机	
部门				电子信箱				
办公电话				传真			QQ	
参会人员信息								
姓名	性别	部门	职务/职称	办公电话	手机	电子信箱	QQ	

注：上表复印有效

附件二：

定员定额管理岗位能力培训申请表

姓 名		性 别		出生年月		照片（1寸）
籍 贯		文化程度		健康状况		
报考专业 从事年限		现有技术 等级		现从事职业		
身份证号码				工作单位		
部 门				职位/职称		
通讯地址					邮政编码	
联系电话 (或手机)				电子邮箱		
申 报 考 核	行 业			考 核 结 果	理论知识	
	岗 位				操作技能	
	级 别	√ 定员定额管理师			其 它	
从 事 本 专 业 简 历	主持或 参与过 哪些定 额标准 编制工 作					
	掌握和 熟悉的 定额标 准及其 他与此 相关的 工作内 容					
审核部门意 见						年 月 日
备 注						

须提交的材料：①一寸(白底)免冠近照（电子档）；②身份证复印件（3份）；③最高学历证书、学位证书复印件（3份）；④专业技术职称（最高）复印件（3份）；⑤定员定额相关培训证书复印件（3份）；⑥定员定额相关岗位工作年限证明原件（1份）；⑦劳动定额定员实践工作情况报告（3份），已备存档及审核之用。