

北京神州比杰定额标准技术研究中心

训字〔2024〕9号

关于举办“第99期定员定额管理培训： 劳动定额标准制定暨维修定额标准编制培训”的通知

各有关单位：

在党的二十大精神指引下，我国正以全新的战略视角和务实的举措推动经济社会高质量发展。党的二十大报告中明确提出了要提高劳动报酬在初次分配中的比重，坚持多劳多得的原则，强调人才是国家发展的第一资源，要通过人才引领驱动，打造人才强国，以提升企业乃至整个社会的核心竞争力。这一系列重要论述深刻体现了对人力资源价值的高度尊重和有效利用。

2024年两会工作报告进一步细化了改革与发展路径，特别指出实施国有企业改革深化提升行动，旨在提高全要素生产率，塑造发展新动能新优势。报告提出，必须着力补齐短板、拉长长板、锻造新板，这不仅要求企业在技术创新上取得突破，更要在管理效能、作业效率上实现质的飞跃。特别是在劳动定额管理领域，亟需通过精益化的管理和科学的制定，实现生产效率的提升和成本的有效控制，推动企业新质生产力的形成与发展。

为此，人力资源和社会保障部社会保障能力建设中心与北京神州比杰定额标准技术研究中心决定于2024年12月9-13日在成都举办“第99期定员定额管理培训：劳动定额标准制定暨维修定额标准编制培训”。

本次培训旨在深入贯彻党的二十大精神和两会工作报告要求，结合企业实际需求，帮助企业深入了解如何运用先进的劳动定额理论与方法，结合现代信息技术手段，提升劳动定额管理水平，通过精益化的管理和定额标准的科学制定，实现生产效率的提升和成本的有效控制。使企业在响应国家战略的同时，实质性地提高自身的生产效能、降低成本，增强市场竞争力，通过培养一支符合新时代要求的高素质技能人才队伍，为企业长远发展储备充足的人才力量，从而更好地践行“人才强国”战略，为我国产业升级和高质量发展提供有力支撑。现将培训有关事项通知如下：

一、培训组织机构

主办单位：人力资源和社会保障部社会保障能力建设中心

承办单位：北京神州比杰定额标准技术研究中心

协办单位：四川省比杰智会科技有限公司

支持媒体：中国定额网（www.zgdew.cn）、神州智会网（www.iezhihui.cn）

二、培训对象

企事业单位分管定额工作的领导以及工艺技术部、生产制造部、财务价格部、人力资源部、信息化管理部门等相关负责人；定额专业技术管理人员；生产一线定额管理人员；以及其他希望学习和研究劳动定额管理的相关人员。

三、培训内容

课程模块	课程主要内容
精确控制,标准先行: 企业管理精细化与定额标准化全景解读	1、企业生产效率提升(改善)与劳动定额 2、企业劳动定额管理现状与问题分析 3、企业劳动定额标准体系建设思路 4、应用数字化技术帮助企业构建劳动定额标准体系
建立科学的企业劳动定额标准	1、劳动定员定额管理基础 2、劳动定额制定要求与方法体系 3、企业生产过程优化 4、工时消耗分类与标准时间构成 5、企业劳动定额制定常用方法 6、相关资料的收集、整理和统计分析 7、企业劳动定额标准的编制 8、企业劳动定额管理与应用 9、企业劳动定额标准制定与管理中常见问题分析与对策
维修定额标准编制	第1章 设备维修管理基础 1.1 设备管理(概念) 1.2 设备维修管理(模式) 1.3 设备维修定额管理(体系) 第2章 设备检修工时定额制定依据 2.1 检修工时影响因素 2.2 检修工时定额制定依据 第3章 设备检修工时定额制定方法-复杂系数法 3.1 复杂系数编制 3.2 复杂系数应用 第4章 设备检修工时定额制定方法-作业分析法 4.1 作业推定法应用 4.2 作业测定法应用 第5章 设备检修工时标准编制 5.1 检修工时标准编制方法 5.2 检修工时标准编制案例
数据驱动,智能转型: 定额大数据和信息化 助推企业制造升级	1、基于工业大数据的智能制造数字化工厂(SFC2.0)技术解决方案介绍。 2、通过计算机辅助技术实现定额标准制定与管理信息化,进行产品定额与成本(价格)核算、生产计划、薪酬管理的技术实现原理简介。 3、企业成功运用计算机辅助技术进行劳动定额制定及其管理的案例分析。

课程模块	课程主要内容
定额共享汇	1、优秀企业劳动定额管理与应用经验介绍。 2、参训企业劳动定额管理创新与前沿技术交流与探讨。
考试	“定额定员管理中级培训”考试。

四、培训时间、地点及费用

时间	培训时间：2024年12月9-13日 报到时间：2024年12月8日 报名截止日期：2024年12月3日
地点	成都（具体地点报名后另行通知）
费用	1、培训费用4200元/人（不含食宿费用）。 2、培训期间食宿统一安排，费用自理。

五、培训方式与考试

培训统一组织，通过方法、理论的讲解结合实际案例分析，让参训人员充分理解所学知识，掌握所学技巧，并达到能独立运用的目的。参加培训的人员，符合条件的均可报名参加由人力资源和社会保障部社会保障能力建设中心与北京神州比杰定额标准技术研究中心联合组织的“定员定额管理中级培训”考试。考试合格后，由人力资源和社会保障部社会保障能力建设中心统一颁发“定员定额管理中级培训证书”。

六、联系方式

1、培训主办单位

人力资源和社会保障部社会保障能力建设中心

联系人：刘延曦

联系电话：(010) 64876564

2、培训咨询及报名

北京神州比杰定额标准技术研究中心

会务咨询：王定坤 手机：18981137012（微信同号） 邮箱：wdingkun@163.com

标准咨询：党相华 手机：13616375568（微信同号）

技术咨询：谢 超 手机：18181768973（微信同号）

合作咨询：陈 林 手机：18081238718（微信同号）

附件：

报名须知及回执表（通知文件及附件可上中国定额网（www.zgdew.cn）、神州智会网（www.iezhihui.cn）下载）；

四川省比杰智会科技有限公司

北京神州比杰定额标准技术研究中心

二〇二四年十月十五日

附件：

企业劳动定额管理研讨培训 报名须知及回执表

请参训人员务必在报名截止日前将《参训回执表》发回我中心：

联系人：王定坤 手机：18981137012（微信同号） 邮箱：wdingkun@163.com

定额管理职业技能培训费用不支持现场刷卡缴费，敬请谅解；培训费用请在确认报名后汇至如下账户：

一：银行转账 户 名：四川省比杰智会科技有限公司 开户行：中国建设银行股份有限公司绵阳涪城支行 账 号：5100 1657 7370 5004 3806	二：支付宝 扫码支付
---	---------------



参训回执表

增值税发票开具信息 (请向财务人员核实并准备填写，以便开具发票)		单位名称			税号			
		地址			电话			
		开户行			账号			
联系人			部门			职务		
手机			办公电话			邮箱		
参训人员信息								
姓名	性别	部门	职务/职称	手机	电子信箱			
房间预留	标间：____间 单间：____间	是否愿意与其他学员拼房	☐ 是 ☐ 否	预计到达酒店时间	____月____日____时____分			
您所关心的问题（有机会获得老师现场解答）：								