

北京神州比杰定额标准技术研究中心

训字〔2025〕2号

关于举办第 101 期定员定额管理培训的通知

各有关单位：

劳动定额标准是中国经济转型升级的必然要求，也是劳动定额标准是企业计划管理、经济核算、生产进度控制、成本控制的重要依据，也是促进企业劳动生产率提高、实现精细化管理的重要手段。同时，劳动定额标准的缺失，也极大的影响了我国机电企业的竞争力。

中共中央、国务院印发的中发【2015】10 号文件中明确提出的“加强劳动定额定员标准化工作，推动劳动定额定员国家标准、行业标准的制定修订，指导企业制定实施科学合理的劳动定额定员标准，保障职工的休息权利”要求，可见未来各行业对劳动定额定员专业人才的需求将会不断增加。

2021 年 10 月，中共中央、国务院印发了《国家标准化发展纲要》，要求各地区各部门结合实际认真贯彻落实，这为未来 15 年我国标准化发展圈定了目标和任务。标准是经济活动和社会发展的技术支撑，是国家基础性制度的重要方面。标准化在推进国家治理体系和治理能力现代化中发挥着基础性、引领性作用。新时代推动高质量发展、全面建设社会主义现代化国家，迫切需要进一步加强标准化工作。

因此，产品劳动定额制定工作是企业经营管理的重要内容，也是企业对内实行分配、降低成本、提高效益、节约资源, 对外实行报价、科学经营决策、实现利润目标等数据支持的基础工作。在市场经济条件下，无论企业的性质如何，面对完全或不完全市场经济经营管理的运作模式，实现企业的社会效益和利润最大化，是企业不断追求的重要目标，而作为企业实现这种目标的重要基础保障的产品劳动定额制定工作的标准化就显得尤为重要。

人力资源和社会保障部社会保障能力建设中心与北京神州比杰定额标准技术研究中心共同开展定额管理培训工作（人社函[2013]6 号文件），旨在帮助企业构建高素质的劳动定额管理队伍，提升劳动定额管理水平，从根本上解决企业管理存在的突出问题，实现经济效益倍增。特别是如何根据党的十九大强调抓好中国经济“质量”与“效率”，加强企业基础管理与人才培养，经研究决定于 2025 年 5 月 19-23 日在大连举办“第 101 期定员定额管理培训：打造高效劳动定额与材料消耗定额管理培训”，诚挚邀请您与会共同学习、探讨，现将培训有关事项通知如下：

一、培训组织机构

主办单位：人力资源和社会保障部社会保障能力建设中心

承办单位：北京神州比杰定额标准技术研究中心

支持媒体：

中国定额网 (www.zgdew.cn)

神州智会网 (www.iezhahui.cn)

比杰智会网 (www.bijienet.com)

二、培训对象

行业企事业单位分管定额工作的领导以及工艺制造部、财务价格部、人力资源部、生产管理部、信息化管理部门等相关领导；定额专业技术管理人员；生产一线定额管理人员；以及其他希望学习和研究薪酬分配和绩效管理的相关人员。

三、培训目标

为企业培养一批“懂技术、善管理”的复合型定额专业技术人才，帮助企业管理与决策者解决迫切需要真实的控制数据。

四、培训内容

课程模块	课程内容
企业管理精细化与定额标准化	1、企业生产效率提升（改善）与劳动定额 2、企业劳动定额管理现状与问题分析 3、企业劳动定额标准体系建设思路 4、应用数字化技术帮助企业构建劳动定额标准体系
企业（行业）劳动定额标准制定方法	1、劳动定额管理基础 2、劳动定额制定要求与方法体系 3、企业生产过程优化 4、工时消耗分类与标准时间构成 5、企业劳动定额制定常用方法 6、相关资料的收集、整理和统计分析 7、企业劳动定额标准的编制 8、企业劳动定额管理中的应用 9、企业劳动定额标准制定与管理中常见问题分析与对策
材料消耗定额制定方法	一、概述 1、何谓定额 2、定额的起源及作用 3、定额的种类 4、材料定额 二、材料定额计算 1、材料定额的输出形式 2、材料定额计算的核心 3、材料定额算式的设计原则 4、材料定额计算式的种类 5、材料定额的计量假设及原则 6、材料定额计算式的设计 三、材料定额应用 1、可再生材料结构件的成本 2、不可再生材料结构件的成本 3、结构件套裁的成本效益

附件：

企业劳动定额管理研讨培训 报名须知及回执表

请参训人员务必在报名截止日前将《参训回执表》发回我中心：

联系人：王定坤 手机：18981137012（微信同号） 邮箱：wdingkun@163.com

定额管理职业技能培训费用不支持现场刷卡缴费，敬请谅解；培训费用请在确认报名后汇至如下账户：

一：银行转账

户 名：四川省比杰智会科技有限公司

开户行：建行涪城支行营业部

账 号：5100 1657 7370 5004 3806

二：支付宝
扫码支付



参训回执表

增值税发票开具信息 (请向财务人员核实 并准备填写，以便开 具发票)		单位名称		税号	
		地址		电话	
		开户行		账号	
联系人		部门		职务	
手机		办公电话		邮箱	
参训人员信息					
姓名	性别	部门	职务/职 称	手机	电子信箱
房间预留	标间：____间 单间：____间	是否愿意与其 他学员拼房	☐ 是 ☐ 否	预计到达 酒店时间	月 日 时 分
您所关心的问题（有机会获得老师现场解答）：					